ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN 2	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE INSTRUMENTO
8424-2025	22 5 25	27 5 25	27 6 2026	16

FECHA DE VERIFICACIÓN	HORA DE INICIO	PERIODO VERIFICADO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
3 3 2026	11:00 AM	FEBRERO 2026	CSL EMMA Y ANTONIO

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
CALLE 62 H S # 74H -22	CIUDAD BOLIVAR

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
RINCON GALICIA	3143052214	jardinemmayantonio@outlook.com jardinemmayantonio@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNAL	CAMINADORES	PÁRVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
C M A	20 20 19	22 22 21	45 45 43	34 34 34

Nota: El profesional de apoyo a la supervisión realiza el conteo de participantes asistentes por nivel, registra la asistencia y verifica de manera general las condiciones higiénicas del jardín, que los alimentos servidos al momento de la visita correspondan con el menú establecido, y registra las respectivas novedades y observaciones.

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA) NO VERIFICADO (NV)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO, NA o NV SEGÚN CORRESPONDA

COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1(C6)	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	**AM**
2(C10)	¿Permite a labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la Atención Integral a la Primera Infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	**SAT**
3(C11)	¿Informa de manera inmediata y por escrito al Supervisor del Convenio, sobre las visitas practicadas al Jardín Infantil por los Entes de control?	**SAT**
4(C13)	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Distrital Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	**SAT**
5(C15)	¿Adquiere alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales o a través de sus organizaciones?	**NA**

Proveedor(es):

NINGUNO

COMPROMISOS BIENESTAR INTEGRAL

1 (C2). ¿Realiza la notificación a la autoridad sanitaria en el caso de presentar brotes de enfermedades transmisibles o cualquier otro evento de interés en salud pública en los niños, niñas y adultos participantes de las actividades y entorno del jardín infantil y sigue las instrucciones de la autoridad sanitaria?

		NA
A.	¿Notifica al centro de salud más cercano, la ocurrencia de cualquier brote de acuerdo con el protocolo *"Prevención, detección, notificación y manejo de brotes de enfermedades transmisibles en jardines infantiles públicos, privados y casas de pensamiento intercultural"*?	NA
B.	¿Atiende las recomendaciones que sean entregadas por la Secretaría Distrital de Salud, cuando sean informados brotes en el jardín infantil?	NA

Complete la información del cuadro:

Brote notificado Número de casos	Fecha y medio de notificación	Fecha de la visita autoridad sanitaria	Recomendaciones dejadas por la entidad de salud
No se presentaron brotes de en el periodo verificado	NA	NA	NA

2 (C4). ¿Participa de manera oportuna en el desarrollo de acciones de vigilancia nutricional de calidad y dispone de los equipos antropométricos con el fin de generar los mecanismos de identificación temprana del deterioro nutricional, realiza las alertas, activaciones de ruta, seguimientos y acompañamientos en los procesos de recuperación de acuerdo con la normatividad vigente y lo descrito en el procedimiento, Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados, documentos asociados y demás orientaciones de la SDIS?

		AM
A.	Realiza la toma de peso y talla a las niñas y los niños participantes acorde con la periodicidad establecida y el *"Protocolo toma y registro de medidas antropométricas"* y hace entrega de la información a la subdirección local o carga la información en el Sistema Misional SIRBE de manera oportuna?	SI

Complete la información del cuadro:

Información toma de peso y talla				
Fecha de realización de la toma de peso y talla	Quién realizó la toma	Entregaron datos o cargaron en SIRBE (registre si entregaron datos o cargaron en SIRBE)	Fecha y medio de la entrega o Fecha de cargue en SIRBE	Observaciones (La toma corresponde a masiva, participantes faltantes o nuevos ingresos, entre otras observaciones)
13, 17, 18 ,20 y 23/02/2026	Valerie Guerrero González nutricionista	Envio del correo a Paola Gutierrez Tapacio	23 de febrero de 2026	Se realizó toma de 118 participantes a la fecha quedan pendiente 2

B.	¿Se presentaron alertas generadas por el asociado en lo relacionado con posibles casos de malnutrición dirigidas a la profesional en enfermería o nutrición y los respectivos soportes en caso de presentarse?	NA
C.	¿Tiene disponible en el Jardín Infantil para su verificación, la clasificación antropométrica del estado nutricional de las niñas y los niños participantes, entregada por la SDIS?	SI
D.	¿Realizó la socialización a las familias y a las y los colaboradores del Jardín Infantil, de la clasificación antropométrica del estado nutricional de las niñas y los niños participantes, entregada por la SDIS?	SI

Complete la información del cuadro:

Información clasificación antropométrica del estado nutricional			
Cuándo recibió la clasificación del estado nutricional entregada por la SDIS	Toma a la que corresponde la clasificación nutricional entregada	Fecha socialización a las familias y a las y los colaboradores del Jardín Infantil	Observaciones (relacionadas con la forma de socialización de la clasificación del estado nutricional)
14/11/2025	Cuarta toma antropometrica	21/11/2025 con talento humano 5/12/2025 con familias	

E.	¿Facilitó el manejo y seguimiento de niñas y niños con riesgo nutricional, según las orientaciones de la SDIS y para las situaciones de malnutrición en las cuales se debe implementar la Ruta de Atención Integral a la Desnutrición y al exceso de peso, y demás procesos establecidos por la SDIS?	SI

Complete la información del cuadro:

Tipo de Riesgo nutricional o Situación de malnutrición	Número de niñas y niños	Activación de Ruta (Sí o No) Observaciones	Seguimiento
Desnutricion aguda moderada	PJ 1	El dia 18 de febrero de 2026, se activó ruta a la niña Britney Daniela Mendoza, del nivel de prejardín 1, debido a que el dia 9 de febrero de 2026 asistió a consulta de valoracion, le indicaron desnuticion aguda modera, en donde indicaron una formlua para la recuperacion nutricional. Presentan correo de activación del 1 de marzo de 2026.	18 de febrero de 2026

F.	¿Dispone de los equipos antropométricos en adecuado estado de funcionamiento, desde el comienzo de la ejecución del convenio acorde con lo establecido en la Resolución 2465 de 2016: *"Por la cual se adoptan los indicadores antropométricos, patrones de referencia y puntos de corte para la clasificación antropométrica del estado nutricional de niñas, niños y adolescentes menores de 18 años de edad, adultos de 18 a 64 años de edad y gestantes adultas y se dictan otras disposiciones. Ministerio de Protección Social"?*	NO

Equipo	Aplica por grupos de edad?	Estado	Cuenta con Ficha técnica	Observaciones
Pesabebé	SI	BUENO	SI	REFERENCIA BB-16 de noviembre de 2024
Infantómetro	SI	BUENO	SI	NA
Balanza de pie	SI	BUENO	SI	REFERENCIA EB7010 8 DE JULIO DE 2025
Tallímetro	SI	BUENO	SI	

El pesa bebé y balanza de pie, que presenten fecha de compra mayor a un año, deben contar con certificado de calibración emitido por laboratorios autorizados por el organismo nacional de acreditación de Colombia ONAC.

G.	¿Cuenta con el inventario de dotación de equipos para la implementación de las acciones de vigilancia nutricional y se encuentra actualizado?	SI
H.	¿La unidad operativa cuenta con el cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos para la implementación de las acciones de vigilancia nutricional, y lo implementa?	SI

3(C10) ¿Adquirió los alimentos de primera calidad, en establecimientos habilitados y controlados por la autoridad sanitaria competente, que cuenten con concepto sanitario favorable, favorable con requerimientos o documento que haga sus veces, de los proveedores carnes (res, cerdo, pollo, pescado y vísceras), leche y derivados, panadería, abarrotes y huevos, de acuerdo con los parámetros establecidos en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados?

SAT

A.	¿Presenta un listado de al menos 3 proveedores por grupo de alimentos, con los que se va a realizar la compra, que debe incluir como mínimo nombre del proveedor, persona de contacto, teléfono de contacto fijo y/o celular y/o correo electrónico del proveedor, cronograma de frecuencia de recibido donde se especifique días y horarios de entregas, estado del concepto sanitario, fecha de emisión, número de acta?	SI
B.	¿Presenta copia de los Conceptos sanitarios favorables o favorables con requerimiento de los proveedores de carnes (res, cerdo, pollo, pescado y vísceras), leche y derivados, panadería, abarrotes y huevos? Para el caso de los proveedores de carnes, ¿cuenta con autorización sanitaria y concepto sanitario favorable o favorable con requerimientos vigente, emitido por la autoridad sanitaria?	SI
C.	¿Presenta los conceptos sanitarios favorables o favorables con requerimiento de los vehículos transportadores de alimentos?	SI
D.	¿Cuenta con las fichas técnicas de todos los alimentos expedidas por el fabricante o productor a excepción de frutas, verduras, raíces, tubérculos y plátanos?	SI

Ver Anexo: CONCEPTOS SANITARIOS PROVEEDORES Y VEHÍCULOS TRANSPORTADORES DE ALIMENTOS

4(C13) ¿Suministró a las niñas y niños con calidad y oportunidad la complementación alimentaria o apoyo alimentario según los parámetros técnicos, operativos y soportes establecidos en el Anexo Técnico 1 de 5, Jardines Cofinanciados y orientaciones definidas por Secretaría Distrital de Integración Social?

NA

A. ¿Entrega el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica que establezca la SDIS, a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, de las niñas y los niños que asistan o no a la unidad operativa. En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente? NA

Fecha de Entrega:_No aplica_____ Fecha de cubrimiento:____ No Aplica_____.

Complete la información del cuadro:

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios Jornada Pedagógica		
Nivel	**Total de paquetes entregados a satisfacción**	**Observaciones**
Maternal	NA	NA
Caminadores	NA	NA
Párvulos	NA	NA
Prejardín	NA	NA
Jardín	NA	NA
Total	0	NA

B. ¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica, son acordes con lo establecido por SDIS? NA

C. ¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete de la Jornada pedagógica, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil? NA

D. ¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Pedagógica de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente? NA

E. ¿Entrega el día de la Jornada Liberada a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, de las niñas y los niños asistentes ese día, los alimentos equivalentes a lo programado para el tiempo de comida onces de acuerdo con los intercambios autorizados que establezca la SDIS. En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente? NA

Fecha de Entrega:_NO APLICA_____ Fecha de cubrimiento: _ NO APLICA___.

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios Jornada Liberada		
Nivel	**Total de paquetes entregados a satisfacción**	**Observaciones**
Maternal	NA	NA
Caminadores	NA	NA
Párvulos	NA	NA
Prejardín	NA	NA
Jardín	NA	NA
Total	0	NA

F. ¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada liberada, son acordes con lo establecido por SDIS? NA

G. ¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete de la Jornada Liberada, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil? NA

H. ¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Jornada Liberada de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente? NA

I.	¿Entrega a padres, madres o cuidadores, que se encuentren registrados en el formato de formalización de cupos, el Paquete Alimentario correspondiente en caso de presentarse una contingencia. En caso de ser reclamado por una persona diferente a las mencionadas, presenta una autorización firmada por la madre, padre o acudiente?	NA

Motivo de la suspensión del servicio: NA		
Fecha de inicio: NA	**Fecha de finalización: NA**	**Total días: NA**

Verificación de la entrega de paquetes alimentarios de Contingencia

Nivel	Total de paquetes entregados a satisfacción	Observaciones
Maternal	NA	
Caminadores	NA	
Párvulos	NA	
Prejardín	NA	
Jardín	NA	
Total	NA	

J.	¿La cantidad y calidad de los alimentos que conforman el Paquete Alimentario correspondiente a la contingencia, son acordes con lo establecido por la SDIS?	NA
K.	¿En caso de presentar intercambios de alimentos en el paquete establecido para la contingencia, cuenta con la autorización correspondiente por parte del profesional nutricionista asignado al jardín infantil?	NA
L.	¿Presenta las planillas de entrega del Paquete Alimentario correspondiente a la Contingencia de manera organizada y oportuna, completas y diligenciadas adecuadamente?	NA
M.	¿En los casos de inasistencias soportadas con incapacidad médica superior a 5 días, realizó entrega de paquete acorde con los días hábiles, previo aval del supervisor?.	NA
N.	Si cuenta con casos de niñas o niños que, de acuerdo con soporte del médico tratante, presenten alergias, intolerancias o restricciones, ¿suministran los paquetes alimentarios, de acuerdo con los intercambios indicados por el(la) profesional en Nutrición de la SDIS asignado al jardín infantil?	NA
5(C14)	¿Promueve y protege la práctica de la lactancia materna mediante la implementación de la estrategia de Sala Amiga de la Familia Lactante según los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Integración Social y garantiza la oportuna documentación, en el Sistema Misional y herramientas virtuales que la Subdirección para la Infancia disponga para tal fin?	

		SAT
A.	¿Cuenta con el soporte del cargue de la información correspondiente al uso de la sala amiga de la familia lactante, en el Sistema Misional de la Secretaría Distrital de Integración Social a través del diligenciamiento de ficha SIRBE vigente? _____	SI
	Refieren que para el periodo verificado no se hizo uso de la sala amiga.	NA
B.	¿Realizó promoción del uso de la sala amiga de la familia lactante?_23 DE FEBRERO DE 2026	SI

VERIFICACIÓN DE CANTIDADES DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

1. VERIFICACIÓN DE ALIMENTOS

A.	¿El concepto sanitario favorable, favorable con requerimientos o documento que haga sus veces, de los establecimientos de los proveedores de alimentos corresponden al emisor de las facturas de compra?	SI
B.	¿Las facturas de compra de alimentos, coinciden con los formatos de recepción y de entradas y salidas de alimentos?	SI
C.	¿Las cantidades de alimentos, reportadas en los formatos control de alimentos y facturadas son acordes con lo requerido? (analisis nutricional/ grupos de edad atendidos)	SI

2. VERIFICACIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO DE NIÑAS Y NIÑOS, INSTITUCIONAL Y DE COLABORADORAS Y COLABORADORES

A.	¿Las facturas de compra de los elementos aseo de niñas y niños, institucional y de aseo personal para colaboradoras y colaboradores, coinciden con la herramienta control de entradas y salidas?	SI

COMPROMISOS EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación de las y los colaboradores requeridos?
(la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños) **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	NA
Dinamizador pedagógico al jardín infantil	NA	NA	NA	NA	NA
Profesional de atención a la primera infancia	9	9	9	9	NA
Auxiliar de atención a la primera infancia	2	2	2	2	NA
Auxiliar de servicios generales	3	3	3	3	NA
Personal manipulador de alimentos:	3	3	3	3	NA
Auxiliar Administrativo	1	1	1	1	NA

1.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria.

SI [ ] NO [ ]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **NA**

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SI**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SI**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO A LA VERIFICACIÓN ANTERIOR

No hay aspectos pendientes de seguimiento.

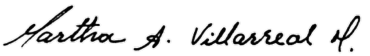
OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

Se tienen en cuenta las observaciones y se dara cumplimiento dentro de los tiempos establecidos.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
* Los niños presentados en la anterior toma por bajo peso, realizaron transición a colegio *El asociado indica que no quedan facturas pendientes de verificación de alimentos y elementos de aseo adquiridos en el mes de febrero de 2026. * Para el cálculo de los alimentos, se tuvo en cuenta el número de participantes establecido en la matricula presentada por el asociado y el plan de compras . *Se recomienda realizar compra a pequeños productores. * se realiza acción de mejora inmediata, toda vez que no se obtuvo el certificado de calibración con fecha inferior a un año de la pesa bebes oportunamente y se realizó medidas antropométricas a los participantes. se recomienda contar con el certificado de calibracion y realizar la respectiva validación del certificado de calibración *Se recomienda y se recuerda que las fechas de las facturas deben corresponder al período evaluado y que estas deben contener todos los productos registrados en los formatos de control de alimentos.

Esta visita generó requerimiento: SI ___ NO _X__
NINGUNO

Anexos: documentos y número de folios
1 Planilla de asistencia de talento 2 anexos de compra de alimentos y elementos de aseo 1 anexo de proveedores. 1 formato de acción de mejora inmediata

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Carlos Eduardo Saenz Velasquez	**NOMBRE: Martha Adriana Villarreal Másmela**
N° DE IDENTIFICACIÓN: 80728309	**N° DE IDENTIFICACIÓN: 52.109.956**
CARGO: Responsable Del Servicio	**CARGO: Apoyo a la Supervisión**
	HORA DE FINALIZACIÓN: 5:00 pm

Versión: junio 2025

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	MES VERIFICADO	JARDÍN INFANTIL
8424-2025	FEBRERO-2026	CSL EMMA Y ANTONIO

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

1. VERIFICACIÓN DE ALIMENTOS

Reporte de cantidades de alimentos de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	ALIMENTOS	OBSERVACIONES
MIGUEL ANGEL MATEUS CAÑAS **SUPERMERCADOS K¨NOS**	**FEV No 1170**	**28/2/2026**	**ABARROTES** **PANADERIA** **FRUTAS** **VERDURAS** **LACTEOS**	No se tiene en cuenta las cantidades de alimentos relacionadas, debido a compra superior a lo requerido. 10 aceite X 3000ml 1 pasta fideo x 500g 1 sal x 500g 1 uvas pasas x 500g 1 ajo x 500g 4 arveja desgranada x 500g 6 cebolla cabezona x 500g 3 espenaca x 500g 2 pimenton x 500g 4 zanhoria x 500g 2 banano x 500g 3 granadilla x 500g 1 mandarina x 500g 2 mango tommy x 500g 4 manzana x 500g 1 mora x 500g 4 patilla x 500g 2 pera x 500g 1 piña x 500g 2 uva isabella x 500g 3 croissant x 500g 4 pantajado x 500g 35 bolsas de leche x 1000ml 2 queso campesino x 500g 3 queso doble crema x 500g 1 cubeta de huevos x 30 und
HERMINDA SAAVEDRA **EXPENDIO DE CARNES PARDO SUIZO**	**FEV No A 964**	**3 /3/2026** **Los alimentos relacionados corresponden al mes de febrero**	**CARNICOS**	No se tienen en cuenta las siguientes cantidades de alimentos, por compra superior a lo requerido. 1 carne de res x 500g 1 carne de cerdo x 500g 2 pechugas x 500g 2 mollejas x 500g 3 corazones x 500g

	Martha A. Villarreal M.
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Carlos Eduardo Saenz Velasquez	**NOMBRE: Martha Adriana Villarreal Másmela**
N° DE IDENTIFICACIÓN: 80728309	**N° DE IDENTIFICACIÓN: 52109956**
CARGO: Responsable Del Servicio	**CARGO: Apoyo a la supervisión**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	BIENESTAR INTEGRAL	Fecha
	ANEXO VERIFICACIÓN CANTIDADES ALIMENTOS Y ELEMENTOS DE ASEO	Página

No. CONVENIO	MES VERIFICADO	JARDIN INFANTIL
8424-2025	FEBRERO 2026	CSL EMMA Y ANTONIO

VERIFICACIÓN DE COMPRA DE ALIMENTOS Y DE ELEMENTOS DE ASEO

2. VERIFICACIÓN ELEMENTOS DE ASEO DE NIÑAS Y NIÑOS, INSTITUCIONAL Y DE COLABORADORAS Y COLABORADORES

Reporte de cantidades de elementos de aseo de acuerdo con la verificación:

PROVEEDOR	No.FACTURA	FECHA	OBSERVACIONES
MIGUEL ANGEL MATEUS CAÑAS SUPERMERCADOS K¨NOS	**FEV No 1163**	**28/2/2026**	Se tienen en cuenta las cantidades de elelmntos de aseo registrasdos.
MIGUEL ANGEL MATEUS CAÑAS SUPERMERCADOS K¨NOS	**FEV No 1162**	**28/2/2026**	Se tienen en cuenta las cantidades de elelmntos de aseo registrasdos.
MIGUEL ANGEL MATEUS CAÑAS SUPERMERCADOS K¨NOS	**FEV No 1164**	**28/02/2026**	Se tienen en cuenta las cantidades de elelmntos de aseo registrasdos.

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	**FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN**
NOMBRE: Carlos Eduardo Saenz Velasquez	**NOMBRE: Martha Adriana Villarreal Másmela**
N° DE IDENTIFICACIÓN: 80728309	**N° DE IDENTIFICACIÓN: 52109956**
CARGO: Responsable Del Servicio	**CARGO: Apoyo a la Supervisión**

	MATRIZ DE CONCEPTOS SANITARIOS DE PROVEEDORES Y VEHÍCULOS TRANSPORTADORES DE ALIMENTOS										
N	**PROVEEDOR DE ALIMENTOS**	**NIT DEL PROVEEDOR**	**CONCEPTO SANITARIO**	**N°DE ACTA SANITARIA**	**FECHA DE EMISIÓN DEL CS**	**ALIMENTOS QUE PROVEE**	**PLACA**	**ALIMENTO QUE TRANSPORTA**	**CONCEPTO SANITARIO**	**FECHA DE EMISIÓN CS**	**OBSERVACIONES**
1	EXPENDIO PARDO SUIZO	52.266.449-4	FAVORABLE	AS21C012417	23 DE MAYO DE 2025	CARNICOS	SVD 476	CARNICOS	FAVORABLE	3 DE OCTUBRE DE2025	Ninguna
2	SUPERMERCADO K 'NOS	1030627236-3	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	AS04S054815	28 DE OCTUBRE DE2025	ABARROTES LACTEOS	TUN 775 WGQ 293	ABARROTES LACTEOS	FAVORABLE FAVORABLE	16 DE JULIO DE 2025 20 DE ENERO DE2026	NINGUNA

JARDIN INFANTIL COFINANCIADO: CSL. EMMA Y ANTONIO
FECHA: 3 DE MARZO DE 2026

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS FORMATO ACCIÓN DE MEJORA INMEDIATA	Código: Versión: Fecha: Página: 1 de 1

CONVENIO: 8424-2025	**ZONA Y OPCIÓN:**	**LC 19 -ZONA 1 OPCION 1**	
FECHA DE LA VISITA: 3 de marzo de 2026			
ASOCIADO: FUNDACION CASTILLO SAN LUCAS	**JARDÍN INFANTIL:**	**EMMA Y ANTONIO**	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA: CARLOS EDUARDO SÁENZ VELÁSQUEZ			

NUMERO DE OBLIGACIÓN	COMPONENTE	OBLIGACIÓN A MEJORAR	OBSERVACIÓN DETECTADA	ACTIVIDADES A IMPLEMENTAR POR EL ASOCIADO PARA SUBSANAR LA OBLIGACIÓN	FECHA PARA LA IMPLEMENTACIÓN	FECHA DE VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO
4	BIENESTAR INTEGRAL	*Participar de manera oportuna en el desarrollo de acciones de vigilancia nutricional de calidad y disponer de los equipos antropométricos con el fin de generar los mecanismos de identificación temprana del deterioro nutricional, realizar las alertas, activaciones de ruta, seguimientos y acompañamientos en los procesos de recuperación de acuerdo con la normatividad vigente y lo descrito en el procedimiento, Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados, documentos asociados y demás orientaciones de la SDIS riba la obligación u obligaciones descritas en el anexo técnico completas.*	*Presentó acción de mejora inmediata, debido a que no cuenta con el certificado de calibración de la pesa bebes de acuerdo con las características del anexo técnico, adicional realizaron las tomas antropométrica de la primera toma, al nivel caminadores con un equipo con compra mayor a un año y sin certificado de calibración.*	*Se requiere que el asociado presente el certificado de calibración de la pesa bebes conforme a las características estipuladas en el anexo técnico. Una vez adquirido, deberá solicitar a la nutricionista de apoyo la realización nuevamente de las tomas antropométricas correspondientes al nivel de caminadores.*	*Se indica al responsable del jardín que se debe realizar esta acción correctiva en el menor tiempo posible. Enviar los soportes al correo electrónico de la supervisión .*	*El apoyo a la supervisión realizará la respectiva verificación de acuerdo con los soportes enviados por el asociado y en la siguiente visita de Bienestar integral se realizará la respectiva notificación.*

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA:	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA: Martha A. Villarreal M.
NOMBRE Carlos Eduardo Saenz Velasquez	NOMBRE Martha Adriana Villarreal Másmela
N° DE IDENTIFICACIÓN : 80728309	N° DE IDENTIFICACIÓN : 52109956
CARGO: Responsable Del Servicio	CARGO: Apoyo a la supervisión

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: CSL. Emma y Antonio CONTRATO: 8424 - 2025 FECHA: 3 de Marzo /2026

Profesional Responsable del jardín infantil	1	Dinamizador pedagógico al jardín infantil	NA	Profesionales de atención a primera infancia	9	Auxiliares de atención a primera infancia	2	Auxiliar Administrativo	1	Auxiliar de Servicios Generales	3	Personal manipulador de alimentos	3	Total	19

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Carlos Saenz	80728309	P. Responsable serv	Profesional	3145072214	
2	Engie Marcela Fagua R	1024517882	Profesional de atención a primera infancia	Lic. Pedagogia Infantil	3195894775	
3	Isabel Cristina Rojas C	65707607	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. edu. infantil. preescolar	3115459691	Isabel C Rojas
4	Noremi Ayola Parada	53140172	profesional en atención a la primera infancia	Lic. en pedagogia infantil	3163345660	Noremi Ayola
5	Luisa Fernanda Blandon C.	1033725264	Profesional en atencion a la primera Infancia	Lic Pedagogia Infantil	3107907197	
6	Ivet Marina Leal G.	65744166	profesional en atencion a la primera infancia	Lic preescolar	3208129178	Ivet Marina Leal
7	Yiomara Ximena Perea Mora	1020761890	Profesional en atencion a la primera infancia	Lic Pedagogia Infantil	3112555000	Yiomara Perea
8	Yuri Carolina Lopez	1012375493	Profesional en atencion a la primera infancia	Lic ed preescolar	3124448681	
9	Adriana Buitrago Cancelado	23633773	Profesional en atencion a la primera infancia	Licenc. infantil	3158068339	
10	Christian Castillo Lozano	1024508102	Profesional de atencion a primera infancia	C. educación artistica	3125019400	Christian Castrillo
11	Isabel Barrera	1018851951	Auxiliar en atención a primera infancia	Licenciada en educación infantil	3209506129	Isabel B
12	Linda Esther Chica M	50929484	Auxiliar en atención a primera infancia	Normalista Superior	3009654458	Linda Educa
13	Carmenza Ballen Pinzon	53177224	Auxiliar Administrativa	Bachiller	3702501049	Carmenza B
14	Jenni Rocio Torres	1.031.127.553	Auxiliar de servicios generales	Bachiller	3134035472	Jenni Torres
15	Lidia Yanid Bejarano Pinzón	1024473333	Auxiliar de servicios generales	Tecnico	3213756039	Lidia B
16	Nicolas Beltran	1003652188	Auxiliar de servicios generales	Bachiller	3244801789	Nicolas Beltran
17	Wilsan Yesi Pacheco C	79734515	P. manipulador de Alimentos	Bachiller	3147005105	
18	Nidia Patricia Martinez	52709120	P Manipulador de Alimentos	Bachiller	3124703782	JTK
19	Jhonny Castro	40777874	P Manipuladorgi de Alimentos	Bachiller	3138291631	Jhonny C
20						
21						
22						
23						
24						

Powered by CamScanner